

ASSISTENZA IN MATERIA DI GESTIONE DEI CONTRATTI PUBBLICI E PIANIFICAZIONE URBANISTICA

Capo I - CONTRATTI PUBBLICI

A. Consulenza legale in materia di contratti pubblici, obblighi di pubblicità e trasparenza a essi connessi. In particolare:

- Consulenza e assistenza stragiudiziale, compresa la redazione di pareri, per la gestione delle problematiche in materia di **contratti pubblici**, anche sopra soglia europea, sia in fase di **affidamento** che di **esecuzione contrattuale**;
- Consulenza, supporto e assistenza nell'assolvimento degli obblighi di **pubblicità e trasparenza** nei **contratti pubblici**, incluso l'accesso agli atti;
- Redazione della documentazione necessaria per il profilo di competenza.

B. Patrocinio legale avente ad oggetto gli atti delle procedure di affidamento di contratti pubblici:

Rappresentanza e difesa nei **giudizi** aventi ad oggetto le **controversie relative ai provvedimenti concernenti le procedure di affidamento** di pubblici lavori, servizi e forniture (art. 120 Codice del processo amministrativo).

C. Attività di supporto al RUP inerente a procedure e contratti di appalto, anche di rilevanza europea:

Assistenza al RUP di cui all'art. 15 e allegato I.2 del D.lgs. n. 36/2023, **di natura giuridico-amministrativa** (con esclusione di adempimenti di tipo tecnico, economico-finanziario), nelle fasi di **affidamento ed esecuzione dei contratti di appalto**. In particolare:

➤ Assistenza in tutte le fasi della procedura di affidamento.

I. Fase Pre-gara

▪ Predisposizione dei documenti di gara:

- Collaborazione nella predisposizione dei documenti di progetto di **appalti di lavori, servizi e forniture** per la parte giuridico-amministrativa, in particolare di schemi di contratto e capitolati;
- Redazione di bandi, avvisi o inviti in relazione alla procedura scelta, e disciplinari di gara, per **appalti di lavori, servizi e forniture**;
- Redazione della corrispondente modulistica per richiedere un invito o partecipare alla procedura di gara;
- Assistenza nella stesura della determina a contrarre o di altro atto equivalente.
 - **Pubblicazione dei documenti di gara:**
- Supporto nelle pubblicazioni a livello europeo e nazionale.

II. Fase di Gara

▪ Servizi utili alla gestione della procedura di gara, in particolare alle seguenti attività:

- risposte ai quesiti di candidati e offerenti (chiarimenti);
- nomina della commissione giudicatrice, inclusa la redazione degli atti necessari;
- verifica della documentazione amministrativa e soccorso istruttorio;
- redazione dei verbali di gara.

III. Fase Post-gara

▪ Assistenza conseguente alle operazioni di gara, in particolare con riferimento alle seguenti attività:

- verifica del possesso dei requisiti di partecipazione;

- verifica di anomalia sulle offerte;
- aggiudicazione ed esclusioni, inclusa la redazione dei relativi provvedimenti;
- definizione del contratto e garanzie;
- avvisi di aggiudicazione;
- comunicazioni ai candidati e agli offerenti;
- pubblicazioni.
- Supporto di tipo giuridico-amministrativo **in fase di esecuzione del contratto**, fra cui:
 - gestione dei subappalti;
 - modifiche del contratto, varianti, opzioni e revisione prezzi;
 - sospensione e ripresa dell'esecuzione;
 - risoluzione e recesso;
 - pagamenti e penali;
 - predisposizione della documentazione necessaria per il profilo di competenza.

Capo II - VERIFICA DI CONFORMITA' URBANISTICA E PROCEDIMENTI PER LA CONFORMAZIONE AL PIANO REGOLATORE DI OPERE PUBBLICHE O DI INTERESSE PUBBLICO

A.1. Consulenza legale per la definizione del progetto e successiva approvazione e attuazione. In particolare:

- Verifica degli atti di **programmazione delle opere pubbliche - piano degli investimenti**; supporto nella predisposizione degli atti di aggiornamento;
- Supporto giuridico e amministrativo nelle **procedure per l'approvazione dell'opera pubblica**:
 - a. art. 53 LR n. 24/2017;
 - b. accordo di programma;
 - c. piano particolareggiato di iniziativa pubblica;
 - d. partenariato pubblico-privato (art. 174 D.lgs. n. 36/2023), ivi compresi i contratti di sponsorizzazione (art. 134 D.lgs. n. 36/2023);
- Supporto nei percorsi di **partecipazione** per il coinvolgimento di stakeholder e residenti (da modulare in base agli impatti dell'opera pubblica), da svolgere in connessione con il punto precedente;
- Disamina degli **aspetti patrimoniali**, ivi comprese le procedure di retrocessione delle aree date in concessione amministrativa o in diritto di superficie;
- Consulenza in materia di **riscossione di fidejussione** relativamente a opere di urbanizzazione o altre opere comunque garantite da fidejussione.

A.2. Consulenza legale nelle procedure espropriative.

B. Patrocinio legale in relazione ai profili precedenti nelle controversie devolute al giudice amministrativo.

Il progetto è proposto da:
avv. Anna Maria Vandelli
avv. Emanuela Sernesi
in collaborazione con
dott.ssa Susanna Pivetti